

ZARZĄDZENIE NR 2/2013

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie

z dnia 02 stycznia 2013r.

w sprawie wprowadzenia ogólnych zasad rachunkowości, procedur kontroli wewnętrznej i obiegu dokumentów finansowo – księgowych oraz regulaminu gospodarki finansowej

Na podstawie art. 66 ust.2 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (DzU nr 164, poz. 1365 ze zm.), art.10 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (DzU nr 121, poz.591 ze zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej uczelni publicznych zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam w życie ogólne zasady rachunkowości, procedur kontroli wewnętrznej i obiegu dowodów finansowo – księgowych oraz regulamin gospodarki finansowej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie będące załącznikami do niniejszego zarządzenia:

1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, zakładowy plan kont oraz szczegółowe zasady ewidencji i rozliczania kosztów (załącznik nr 1)
2. Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego (załącznik nr 2)
3. Instrukcja obiegu i kontroli dokumentów księgowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie” z załącznikami (załącznik nr 3)
4. Instrukcja w sprawie ochrony danych i zbiorów (załącznik nr 4)
5. Instrukcja w sprawie gospodarki kasowej (załącznik nr 5)
6. Instrukcja w sprawie przeprowadzania inwentaryzacji składników majątkowych z załącznikami (załącznik nr 6)
7. Instrukcja w sprawie gospodarowania drukami ścisłego zarachowania (załącznik nr 7)
8. Instrukcja gospodarowania środkami publicznymi pod względem legalności, gospodarności i celowości (załącznik nr 8)
9. Instrukcja w sprawie zasad ewidencji operacji gospodarczych dla projektów realizowanych z udziałem środków unijnych (załącznik nr 9)
10. Regulamin gospodarki finansowej uczelni (załącznik nr 10)

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników odpowiedzialnych za przestrzeganie procedur do zapoznania się z nimi i ich przestrzegania.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 1/2012 z dnia 2 stycznia 2012 ze zm.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.